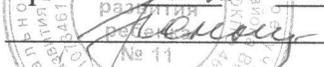


муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда»  
(МОУ Центр развития ребенка № 11)  
ИНН 3448040690 КПП 344801001 ОГРН 1073461005221

Адрес: 400026, г. Волгоград, пр-кт им. Героев Сталинграда, 58.  
Тел./факс: 8-8442-69-75-90. Эл. почта: [semiczwetik1986@yandex.ru](mailto:semiczwetik1986@yandex.ru)

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического Совета  
МОУ Центра развития ребенка № 11  
Протокол № 1 от 31.08.2016г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий  
МОУ Центром развития ребенка № 11  
Приказ № 93 от 01.09.2016г.  
  
Т.А.Коннова



**Методические рекомендации  
по составлению рабочей программы педагога дошкольного  
образовательного учреждения**

Составитель: И.М.Иванова,  
старший воспитатель МОУ  
Центра развития ребенка № 11

Волгоград, 2016

## Содержание

1. Общие положения
2. Структура рабочей программы педагога
3. Содержание рабочей программы педагога
4. Список литературы

## 1. Общие положения

Рабочая программа педагога образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательная организация), разрабатывается в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

Рабочая программа педагога образовательной организации является обязательным педагогическим документом, обеспечивающим систему образовательной работы с детьми по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Разработчиками рабочей программы являются педагоги образовательной организации: воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, учителя – логопеды и другие категории педагогов образовательной организации (в соответствии со штатным расписанием образовательной организации). Воспитатели, работающие на одной группе, составляют рабочую программу совместно.

С целью реализации единого подхода к разработке и оформлению рабочей программы в образовательной организации целесообразно разработать Положение о рабочей программе и обсудить его на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому делегированы данные полномочия в соответствии с уставом образовательной организации. По итогам рассмотрения коллегиальным органом Положения о рабочей программе оформляется протокол, в котором указывается принятое решение.

Положение о рабочей программе утверждается приказом руководителя образовательной организации (заведующего образовательной организацией).

Образовательная организация самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатываются рабочие программы педагогов, данный вопрос отражается в Положении о рабочей программе.

Рабочие программы педагогов, разработанные и оформленные в соответствии с утвержденным Положением о рабочей программе, рассматриваются ежегодно (в начале учебного года) коллегиальным органом образовательной организации. По итогам рассмотрения коллегиальным органом рабочих программ оформляется протокол, в котором указывается принятое решение «рекомендовать рабочую программу к использованию». Рабочие программы утверждаются приказом руководителя образовательной организации, и каждая программа заверяется на титульном листе подписью руководителя образовательной организации.

Образовательная организация может вносить изменения и дополнения в Положение о рабочей программе, в содержание рабочих программ, рассмотрев и утвердив внесенные коррективы на заседании коллегиального органа образовательной организации.

На основании ст. 48 Закона № 273-ФЗ педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины модуля в соответствии с утвержденной рабочей программой,

Законом № 273-ФЗ устанавливается значение рабочей программы в системе образования, которая входит в понятие «образовательная программа» как составная часть комплекса основных характеристик образования, а также в понятие «примерная основная образовательная программа» как структурная единица учебно-методической документации. Таким образом, очевидна необходимость разработки педагогом ДОО данного документа.

Предпосылками для написания рабочей программы являются:

- традиционный подход педагогов к планированию и проектированию воспитательно-образовательной работы;
- возможность учитывать специфику детского сообщества и особенности отношений всех участников образовательного процесса;
- способность анализировать профессиональную деятельность.

Педагог, приступающий к составлению рабочей программы, должен не только знать ее структуру, уметь проектировать этапы ее реализации, но и быть способным:

- анализировать собственную деятельность в контексте современного этапа развития дошкольного образования;
- определять направленность рабочей программы, ее назначение и функции;
- грамотно выбирать форму предъявления содержания рабочей программы, учитывать педагогические технологии, рекомендуемые к реализации в образовательных программах;
- представлять прогнозируемые результаты реализации рабочей программы.

Что же такое рабочая программа? Существует несколько определений данного понятия. Согласно одному из них рабочая программа - нормативный документ, внутренний стандарт группы ДОО, определяющий ценностно-целевые ориентиры, содержание и объем образования для каждой возрастной ступени, разработанный по образовательным областям развития детей и представляющий собой комплекс условий и средств воспитания, обучения, оздоровления, коррекции развития детей, реализуемых на основе имеющихся ресурсов (педагогических, материально-технических, организационных, технологических и др.) в соответствии с современным социальным заказом. Рабочая программа разрабатывается на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования и авторских парциальных программ, которые при необходимости взаимодополняют одна другую в содержании, последовательности изучения тем, продолжительности времени тематических периодов, использовании организационных форм обучения и др.

Кроме того, педагогу необходимо учитывать:

- содержание образовательной программы ДОО;
- систему используемых образовательных технологий и методик;
- методический (специально оборудованные кабинеты, предметно-развивающая среда группы, наглядный материал, комплект разработанных «примерных» конспектов образовательных ситуаций и т. д.) и дидактический комплексы (пособия, раздаточный материал как обязательное условие для реализации педагогических технологий, в т. ч. ИКТ);
- содержание воспитательно-образовательной работы с детьми (недельная образовательная нагрузка), предусматривающей различные организационные формы.

Следует отметить, что на сегодняшний день требования к рабочей программе на федеральном уровне не определены. Поэтому каждый педагог ДОО самостоятельно выбирает структуру и форму документа. Рабочая программа может быть составлена по аналогии с основной образовательной программой дошкольного образования в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. N 1155. При этом педагог может корректировать все структурные элементы рабочей программы с учетом специфики деятельности дошкольной образовательной организации, а также возрастных, психологических и индивидуальных особенностей детей конкретной группы.

## **2. Структура рабочей программы педагога**

Рекомендуемая структура рабочей программы педагога определена в контексте Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и в соответствии с разработанной и утвержденной в образовательной организации основной образовательной программой дошкольного образования.

Рекомендуемая структура рабочей программы:

- Титульный лист.
- Целевой раздел (пояснительная записка; целевые ориентиры освоения воспитанниками образовательной программы).
- Содержательный раздел (содержание образовательной работы, тематическое (комплексно-тематическое) планирование, модель организации образовательного процесса, формы работы и др.).
- Организационный раздел (условия реализации образовательной программы дошкольного образования).

## **3. Содержание рабочей программы педагога**

На титульном листе, который считается первым и не подлежит нумерации, так же как и листы приложений, указываются:

- полное наименование образовательной организации;

- гриф «согласовано» на педагогическом совете образовательной организации (дата, № протокола), «утверждаю» – руководитель образовательной организации;
- название программы;
- срок реализации программы (учебный год).
- фамилия, имя и отчество разработчика программы (полностью);
- должность;
- название города;
- год разработки программы.

а) Целевой раздел рабочей программы

Пояснительная записка включает:

-Цели, задачи, решаемые при реализации рабочей программы с учетом образовательной организации и группы; принципы и подходы к формированию рабочей программы; краткая психолого-педагогическая характеристика особенностей психофизиологического развития детей группы; нормативно-правовые документы или программно-методические материалы, на основании которых разработана данная рабочая программа.

-Сроки реализации рабочей программы;

Целевые ориентиры освоения воспитанниками образовательной программы определяются в соответствии с реализуемой в образовательной организации образовательной программой дошкольного образования, возрастом детей, индивидуальными особенностями и возможностями каждого воспитанника.

При постановке целей рабочей программы необходимо ориентироваться на основные цели ФГОС дошкольного образования:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

Задачи рабочей программы определяются исходя из задач примерной основной образовательной программы дошкольного образования и парциальных программ, определенных для составления основной образовательной программы ДОО, а также задач, на решение которых направлен ФГОС дошкольного образования:

\*охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

\*обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- \*обеспечение преемственности цепей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;
- \*создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- \*объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- \*формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, создание предпосылок учебной деятельности;
- \*обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- \*формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим физиологическим особенностям детей;
- \*обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В качестве принципов рабочей программы могут быть указаны основные принципы дошкольного образования, определенные ФГОС дошкольного образования;

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, в рамках которой ребенок активно выбирает содержание своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);
- содействие и сотудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- стимулирование познавательных интересов и действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

Также в пояснительной записке дается характеристика возрастных особенностей воспитанников группы: описание контингента детей - паспорт группы (возраст, пол, национальная принадлежность, группа здоровья); характерные особенности данного возраста.

б) Содержательный раздел рабочей программы включает:

-Комплексно-тематическое планирование по пяти образовательным областям (на учебный год) с учетом времени пребывания детей в образовательной организации:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Содержание тематической недели может быть представлено в виде описания форм работы с указанием тем конкретной деятельности и методической литературы, которую использует воспитатель. Педагог может самостоятельно разрабатывать сценарии мероприятий. Такие авторские разработки в виде игровых сеансов, сценариев развлечений, материалов для дистанционных консультаций семьям детей представляются в приложении к рабочей программе с нумерацией, определяющей ее порядок. В содержании указывается только ссылка на приложение.

Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре отражают планирование образовательной работы по приоритетным для них образовательным областям в соответствии с функциональными обязанностями. Форма тематического планирования может быть определена образовательной организацией самостоятельно в соответствии с реализуемой программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования), разработанной и утвержденной в образовательной организации.

-В группах компенсирующей и комбинированной направленности включается содержание коррекционной работы, которое основывается на рекомендациях специалистов психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации.

-Формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

в) Организационный раздел рабочей программы.

В организационном разделе необходимо отразить структуру реализации образовательного процесса: непрерывную непосредственно образовательную деятельность; совместную образовательную деятельность, самостоятельную деятельность детей; формы образовательной деятельности; реализуемые образовательные технологии, образовательную нагрузку (количество, длительность и время проведения в режиме дня группы) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденных постановлением

Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. Условия реализации программы: методическое обеспечение образовательного процесса (по образовательным областям), разработка индивидуального образовательного маршрута, создание развивающей предметно-пространственной среды, другие условия).

В разделе раскрывается модель организации образовательной деятельности в группе. Так, жизнедеятельность детей по реализации и освоению содержания рабочей программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса: специально организованной образовательной деятельности взрослого и детей (групповой, подгрупповой или индивидуальной) и самостоятельной деятельности детей. Решение образовательных задач в рамках первой модели - совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности (несопряженной с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов (решение образовательных задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми - утренним приемом воспитанников, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.). При описании особенностей организации образовательного процесса указываются формы работы с детьми, приводится описание режимов пребывания детей данной возрастной группы в холодный и теплый периоды, режима закаливания и двигательного режима. Творческие педагоги не оставят без внимания сложившиеся традиции дошкольной организации: праздники, проекты, акции и т. д. Если традиционные события не вошли в содержание тематической недели, то необходимо их представить в виде отдельного плана.

В разделе «Условия и средства реализации рабочей программы» раскрывается материально-техническое (пространственная и предметно-развивающая среда) и программно-методическое обеспечение.

В программе описывается пространство, используемое педагогом в образовательном процессе с учетом возраста детей:

\*развивающая предметно-пространственная среда группы;

\*помещения ДОО, которые используются для реализации рабочей программы данной возрастной группы.

- территория ДОО (например, прогулочный участок, спортивная площадка, экологическая тропа и т. д.);
- среда ближайшего социума, используемого в образовательном процессе (например, школа, библиотека, музей)
- оценка индивидуального развития воспитанников;
- взаимодействие с родителями воспитанников.

Многие воспитатели современных дошкольных образовательных организаций среду групп представляют в виде плана-схемы. Работа по составлению такого плана позволяет педагогу, с одной стороны, проводить рефлексию профессиональных способностей, знание концепции предметно-

развивающей среды дошкольного образования, а с другой - проявить творческий подход к созданию комфортной обстановки игрового помещения, что придает индивидуальный стиль группе.

Помещения ДОО, описание используемой территории и среду ближайшего социального пространства можно представить в виде перечня или таблицы, а для отражения частоты использования добавляется график посещения.

Опытные воспитатели понимают важность и необходимость контрольной функции образовательного процесса, поэтому особое внимание раздела может быть уделено оценке индивидуального развития воспитанников. Согласно п. 3.2.3. ФГОС дошкольного образования «при реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей ... в рамках педагогической диагностики». Таким образом, в рабочей программе следует представить перечень используемых диагностических методик с указанием периода и цели проведения диагностики. Важно помнить одно, что по итогам проведения педагогической диагностики должны стать индивидуальные маршруты развития детей группы.

По выбору педагога описание взаимодействия с родителями воспитанников может быть представлено в рабочей программе в виде:

\*перспективного плана по взаимодействию с родителями;

- отдельной графы «Взаимодействие с родителями» в содержании тематической недели.

Структурный элемент рабочей программы «Список литературы» включает перечень использованной воспитателем литературы в работе с детьми.

Прежде всего, это методическая литература. Обязательным пунктом в рабочей программе является перечень нормативных документов, на основании которых педагог осуществляет свою деятельность:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Нормативные документы регионального и муниципального уровней.

В разделе «Приложения к рабочей программе» могут быть представлены следующие материалы;

- конспекты (сценарии) различных форм образовательной деятельности с детьми;
- описание игр и игровых упражнений;
- сценарии мастер-классов для педагога и родителей;
- сценарии различных форм сотрудничества с семьями воспитанников (консультации, круглые столы, тренинги, практикумы, семинары);
- комплексы утренней гимнастики;
- визуальные средства информации (материалы наглядной пропаганды, размещенные на стендах, в буклетах и памятках и т. д.).

Технические требования к оформлению рабочей программы :

- формат листов А4;
- редактор Word for Windows;
- шрифт Times New Roman;
- кегль 12—14;
- междустрочный интервал - одинарный;
- поля со всех сторон 2 см;
- выравнивание по ширине,
- абзац 1 см;
- переносы в тексте не ставятся;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;
- таблицы вставляются непосредственно в текст;
- нумерация страниц, кроме титульного листа и приложений.

Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 10 сентября текущего года) приказом руководителя дошкольной образовательной организации (или образовательного комплекса).

Утверждение рабочей программы предполагает предварительное ее обсуждение и принятие членами педагогического совета.

В зависимости от того, насколько грамотно педагог сможет проанализировать, спрогнозировать, спроектировать, организовать образовательный процесс, зависит результат воспитательно-образовательной работы в целом. Рабочая программа, составленная с учетом социального заказа на образовательные услуги, может стать инструментом совершенствования качества образования, будет способствовать достижению социально значимых результатов образования воспитанников и стимулировать профессиональное развитие самого педагога.

#### 4. Используемая литература:

1. Белая К.Ю. Рабочий журнал заведующей ДООУ. М.: ТЦ Сфера, 2013
2. Белая К.Ю. Рабочий журнал старшего воспитателя ДООУ. М.: ТЦ Сфера, 2013.

3. Белая К.Ю., Кондрыкинская Л.А. Рабочий журнал воспитателя ДОО. М.: ТЦ Сфера, 2014.
4. Белая К.Ю. От сентября до сентября. Рекомендации заведующим и старшим воспитателям детских садов к планированию учебно-воспитательной работы. М., 2008.
5. Белая К.Ю. Как подготовить программу развития ДОО. Журнал Управление ДОО 6- 2003, с.15-18.
6. Третьяков П.И., Белая К.Ю. Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам. М.: ТЦ Сфера, 2009 и М.: УЦ Перспектива, 2014.
7. Белая К.Ю. Модель образовательной программы ДОО. Журнал Управление ДОО 1-2011, с. 8.
8. Белая К.Ю. Методическая деятельность в ДОО. М.: ТЦ Сфера, 2014.
9. Белая К.Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОС ДОО. М.: ТЦ Сфера, 2014.
10. Журнал «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения» №6. 2014 г. Статья «Составление рабочей программы педагога
11. Рабочая программа педагога ДОО. Из опыта работы. Сост. Н.В. Нищева-СПб.: ООО «Издательство «Детство- пресс», 2015